

PERCORSO DI FORMAZIONE
• HR LEGAL •



Novembre 2019 – Gennaio 2020

Il mestiere HR per sua natura è condizionato in ogni suo aspetto dalla **normativa del lavoro**. Ogni **azione HR** ha infatti un richiamo o addirittura le proprie fondamenta nella normativa, che, però, è in costante cambiamento e richiede, quindi, un puntuale aggiornamento. Recentemente, con Jobs Act e con il Decreto Dignità, il mercato del lavoro è stato ancora oggetto di importanti novità legislative di cui occorre essere informati per una corretta gestione delle risorse umane e ciò anche alla luce dei molti dubbi applicativi che sono già sorti, tanto da rendere necessario anche il vaglio della Corte Costituzionale.

Quindi, da un lato, i professionisti HR devono fare i conti con questa realtà e sapersi muovere su tutti gli ambiti sia assicurando all'azienda i corretti comportamenti gestionali sia riconoscendo e segnalando eventuali criticità. Inoltre, non sempre l'esigenza gestionale HR si sposa con l'esigenza di compliance legale e viceversa. Dall'altra parte, anche i Legali interni si trovano a doversi interfacciare con tematiche HR connesse ad iniziative di tipo legale e devono, quindi, tenere conto della necessità di un buon approccio HR.

Hara Risorse Umane ha creato il *Percorso HR Legal* che approfondisce tutte le principali attività HR trasmettendo conoscenza in un duplice ambito, quello **HR gestionale** e quello **HR legal**.

Ogni attività HR è approfondita sia sulle implicazioni normative che su quelle concretamente gestionali.



Destinatari

- **Professionisti HR:**
 - HR Manager
 - HR Business Partner
 - HR Generalist
 - HR Specialist
- **Giuristi d'Impresa** - Affari legali



Programma e Metodologia

Programma

La docenza del Percorso è svolta dall' **Avv. Paola Polliani**, giuslavorista, Cassazionista, of Counsel in qualità di Head of Labor & Employment Department di Franzosi Dal Negro Setti Avvocati Associati, con la partecipazione in alcuni moduli di **Antonio Messina**, Presidente di Hara Risorse Umane ed ex Direttore HR.

Il percorso è suddiviso in **3 moduli** e può essere frequentato interamente oppure a singoli moduli.

Modulo I: La Selezione del personale (Durata: due mezze giornate)

1° Incontro

- Autonomia e subordinazione:
 - Lavoro subordinato
 - Lavoro autonomo
 - Collaborazioni coordinate e continuative
- La lettera di impegno
- Gli elementi del contratto
 - Periodo di prova
 - Mansioni e inquadramento
 - Retribuzione
 - Orario di lavoro
 - Clausole di fidelizzazione
 - Patto di non concorrenza

2° Incontro

- Le altre tipologie contrattuali
 - Contratto a tempo determinato
 - Contratto part time
 - Smart Working
 - Telelavoro
 - Apprendistato
 - Il tirocinio

Modulo II: Fase patologica del rapporto di lavoro (Durata: due mezza giornate)

3° Incontro

- Il potere di controllo
- Procedimenti disciplinari e fase patologica del rapporto:
 - Contestazione
 - Giustificazioni
 - Sanzioni
 - Impugnazioni

4° Incontro

- Cessazione individuale del rapporto di lavoro
 - Licenziamento ad nutum
 - Licenziamento per giustificato motivo oggettivo
 - Licenziamento per giustificato motivo soggettivo e giusta causa
 - Licenziamento per superamento del periodo di comporto
 - Licenziamento discriminatorio
 - Impugnazione
 - Tutele in caso di licenziamento illegittimo
 - Offerta conciliativa
 - Revoca del licenziamento
 - Dimissioni
 - Risoluzione consensuale

Modulo III: Gestione della crisi aziendale (Durata: mezza giornata)

5° Incontro

- Licenziamenti collettivi:
 - Requisiti
 - Procedura
- Trasferimento d'azienda
 - Requisiti
 - Procedura
- Ammortizzatori sociali:
 - Le forme di cassa integrazione
 - Contratti di solidarietà

Al termine dell'intero percorso verrà consegnato un **Attestato di partecipazione**.
Per gli iscritti a un singolo modulo, verrà consegnato un **Attestato di partecipazione al modulo**.

Metodologia e principali caratteristiche didattiche

Le tematiche vengono affrontate con **esempi** pratici che richiamano la quotidianità aziendale.
I partecipanti sono chiamati ad affrontare diverse **esercitazioni pratiche** e di **soluzione di problemi**.

Per garantire qualità e facilitare l'interazione in aula, il Percorso è riservato a un numero ristretto di partecipanti.

Orari e Luogo

Il percorso si terrà di **venerdì** dalle **14:30** alle **18,30** presso la **nostra sede** di **Via Morimondo, 26 a Milano**.

L'intero percorso ha una durata complessiva di **20 ore**; è suddiviso in 3 moduli e può essere frequentato interamente oppure a singoli moduli.

Inizio: **venerdì 8 novembre 2019**

Termine: **venerdì 31 gennaio 2020**

Calendario

Novembre 2019						
L	M	M	G	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Gennaio 2020						
L	M	M	G	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

 Modulo 1

 Modulo 2

 Modulo 3



Prezzi e Modalità di pagamento

Prezzo

Il costo dell'intero percorso è di € 1.000,00 + IVA;

Il costo dei primi due moduli è di € 450,00 + IVA ciascuno;

il costo del III modulo è di € 250,00 + IVA

Per informazioni e per l'iscrizione al percorso potete contattare direttamente Nicole Agati, Responsabile Organizzazione del percorso, via email all'indirizzo experience@hararisorseumane.it o telefonare al numero 02 87022124.

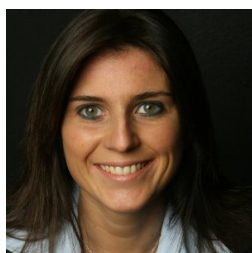
Scontistiche e Modalità di pagamento

Per tutti coloro che si iscrivono in forma privata all'intero percorso è previsto uno speciale piano sconti e la rateizzazione del pagamento.

Per i partecipanti iscritti tramite azienda, il pagamento è previsto in un'unica soluzione.

In caso della partecipazione al corso di due o più persone, iscritte tramite azienda, sarà applicato uno sconto del 15% sul prezzo di listino per persona iscritta.

Profilo dei docenti



Avv. Paola Polliani

*Giuslavorista
Cassazionista*

Paola Polliani, Head of Labor & Employment Department Of Counsel at Avvocati Associati Franzosi Dal Negro Setti.

Da quasi vent'anni collabora con primari studi internazionali prestando assistenza specialistica, giudiziale e stragiudiziale, nell'ambito del diritto del lavoro e delle relazioni industriali, in favore di aziende e gruppi multinazionali, nonché dell'alta dirigenza.

Speaker abituale in eventi formativi rivolti a professionisti del settore HR, è anche autrice di numerose pubblicazioni nella materia e collabora con diverse riviste specialistiche.

La sua caratteristica principale: in una realtà continuamente in evoluzione come quella del mercato del lavoro, crede profondamente che la carta vincente sia il gioco di squadra tra il consulente legale e i professionisti HR.



Dott. Antonio Messina

*Presidente ed Executive Trainer
& Consultant di Hara Risorse Umane*

Antonio Messina, ideatore di Hara Risorse Umane.

Ventitré anni di esperienza concreta sul campo nelle Direzioni HR sia in aziende nazionali che internazionali, governando la Direzione Risorse Umane in Italia, in territori europei e poi a livello globale.

Si è appropriato di esperienze innovative nei settori Farmaceutico, Largo Consumo, Telecomunicazioni, Information Technology, Consulenza, Outsourcing, Automotive ed Elettrico.

Tra le sue passioni ci sono la Formazione e la Consulenza HR. La sua caratteristica principale: in aula porta la sua esperienza come Direttore HR, trasmettendo segreti e situazioni di vita vissuta ed esperienza aziendale, argomentando con esempi concreti di quotidianità delle realtà di business, e andando al cuore di ciò che davvero conta per essere efficaci.